附件1:

淮安经济技术开发区人民法院公开招聘

聘用制文员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 | |  | | 出生日期 |  | | 籍贯 |  | | 电子  照片 |
| 户籍地 |  | 政治面貌 | |  | | 健康  状况 |  | | 婚否 |  | |
| 毕业时间 |  | | | | | 学历性质 | |  | | | |
| 毕业学校  （或工作单位） |  | | | | | | | | | | |
| 所学专业类别 |  | | 专业详细（毕业证为准） | | |  | | | | | 参加工作时间 |  |
| 身份证  号 码 |  | | | | | | | | 联系电话 | | |  |
| 现住址 |  | | | | | | | | | | | |
| 是否取得国家法律职业资格证书  （A证）及取得时间 | | | | | 是（）否（） | | | | 取得时间： | | | |
| 是否持有C1驾照及以上驾照  和取得时间 | | | | | 是（）否（） | | | | 取得时间： | | | |
| 学习  工作  简历 | **范例**（从高中开始填写）:  2007.09--2010.07　XX高中学习  2010.09--2014.07　XX大学XX专业学习  2014.09--2017.07　XX单位XX部门工作，具体从事哪方面的工作内容  2017.07— XX单位XX部门工作，具体从事哪方面的工作内容 | | | | | | | | | | | |
| 家庭  成员 | **范例**:丈夫（或妻子） 姓名 年龄 工作单位 职务  父亲 姓名 年龄 工作单位 职务  母亲 姓名 年龄 工作单位 职务  儿子（女儿） 姓名 年龄 工作单位/学校 | | | | | | | | | | | |
| 承诺  并  签名 | 本人承诺：报名表所填信息真实有效，符合报考条件，且没有招聘公告基本条件中第6条所列的所有情形，否则，一切后果由本人承担。  **（以上内容请全文手写一遍并签名确认，拍照或扫描后附其他材料一并发到指定邮箱）**  签名: 日期: | | | | | | | | | | | |

初 审: 复 审: 监 督:

附件2:

单位同意报考证明

（在职人员提供）

兹证明×××同志（身份证号为:×××）是我单位在职在编（临时聘用、人事代理）人员，从××年××月至××年××月在我单位担任××工作。现同意其报考淮安经济技术开发区人民法院聘用制文员岗位。

特此证明。

主管部门（盖章） ××单位（盖章）

年 月 日 年 月 日

注:在职在编人员须所在单位和主管部门盖章，其他在职不在编人员须所在单位盖章。

附件3:

人事关系（档案）托管证明

（待业人员提供）

xxx，男（女），身份证号:xxxxxxxxxxxxxxxxxx，该同志人事关系档案在我中心托管，其档案编号为:xxxxxxxxxx。

特此证明。

xxx人才交流服务中心（盖章）

2023年 月 日