附件1

2023年荔湾区海龙街道办事处公开招聘编外人员岗位需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | **岗位类别** | **招聘人数** | **学历** | **专业** | **年龄要求** | **工作内容** | **其他要求** | **备注** |
| **大专** | **本科** |
| 党建组织员 | 公共服务协管员 | 3 | 本科及以上 |  | 不限 | 男，18周岁以上，45周岁以下，（1978年10月30日之后）女，18周岁以上，40周岁以下（1983年10月30日之后） | 负责协助街道完成党建指导相关工作。 | 1.中共正式党员；2.党龄1年以上（从转为正式党员之日起计算）；3.现实表现好，无犯罪记录；4.有较强的文书写作能力和组织能力；5.组织意识较强，服从工作安排；6.具有基层党务工作经验优先；7.具有广州市常住户口，在本街道、本社区居住生活的党员优先；8、退役军人同等条件下优先。 | 1.需提交所在党组织党员证明2.需提交公安机关出具的无犯罪记录证明 |
| 工疗站工作人员 | 公共服务协管员 | 1 | 大专及以上 | 不限 | 不限 | 18周岁以上，40周岁以下（1983年10月30日之后） | 负责协助街道工疗站相关工作 | 1.具有广州市常住户口；2.有爱心、善于与智力、精神和重度肢体残疾人沟通；3.有一定的文字书写能力、熟练使用 Word、Excel 等办公软件；4.社区（康复）相关专业优先。 |  |
| 一队伍三中心工作人员 | 公共服务协管员 | 1 | 大专及以上 | 财务管理（C120201）、会计（C120202），统计与会计核算（C070302） | 会计学（B120203）、财务管理（B120204）、统计学（B071101） | 18周岁以上，40周岁以下（1983年10月30日之后） | 负责协助基层财务、统计等相关工作 | 1.荔湾区常住户口优先；2.具备财务会计专业知识，能熟练操作办公软件；3.综合素质较好，有一定的抗压能力；4.组织意识较强，服从工作安排；5.退役军人同等条件下优先。 |  |