|  |
| --- |
| 2024年临海市妇女儿童发展中心报名表 |
| 姓 名 |   | 性 别 |   | 出生年月 |   | 照片（一寸近期正面免冠彩照） |
| 民 族 |   | 籍 贯 |   | 出 生 地 |   |
| 入 党时 间 |   | 参加工作时间 |   | 专业技术职务 |   |
| 身份证号 码 |   | 联系电话（手机） |  |
| 学 历学 位 | 全日制教育 |   | 毕业院校系及专业 |   |
| 在职教育 |   | 毕业院校系及专业 |   |
| 现工作单位及 职 务 |   |
| 家 庭 住 址 |  |
| 简历 |   |
| 奖惩情况 |  |
| 近三年考核结果 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 所 在 单 位意 见 |  （ 公章） 年 月 日 |
| 主 管 部 门意 见 |  （ 公章） 年 月 日 |
| 选聘单位审核 意 见 |  （ 公章） 年 月 日 |

说明：

1、工作简历要填写到月，填写清楚工作变化的时间（包括工作岗位变化时间）。

2、家庭成员和社会关系需填写配偶、子女、父母、岳父母（公婆）、兄妹等。