附件1：

南通市海门区工商业联合会公开招聘政府购买服务人员岗位简介表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘单位 | 岗位代码 | 招聘岗位名称 | 招聘人数 | 学历要求 | 专业 | 岗位主要工作 |
| 1 | 南通市海门区工商业联合会 | 01 | 办公辅助 | 1 | 本科及以上 | 不限 | 辅助从事办公室事务、文字材料和网络信息等工作 |