

附表:

序号	岗位名称	招聘人数	学历及专业要求	专业要求	年龄要求	岗位要求	岗位职责	备注
1	成本核算	1	本科及以上学历	食品安全、财务相关专业优先	不超过35周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 熟练掌握食品安全有关法律法规, 熟练掌握成本核算及分析方法。</li> <li>2. 有一定沟通协调能力和应变能力, 发现问题能及时汇报并正确处理。</li> <li>3. 具有较强的文字写作能力和语言表达能力, 具有一定的计算机操作水平, 能够熟练应用各种办公软件。</li> <li>4. 具有餐饮相关工作经验;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责起草菜品成本核算实施细则, 通过后执行;</li> <li>2. 负责编制菜品成本分析表, 分析菜品成本主要组成部分, 提出降低成本的措施;</li> <li>3. 负责餐厅各类菜品原材料进行成本核算, 对食品原材料采购价格进行比对分析;</li> <li>4. 负责对食品原材料价格进行查询; 对社会餐饮行业及兄弟院校进行价格调研, 了解和掌握社会餐饮及其他院校同类菜品价格情况;</li> <li>5. 负责分析菜品中水、电、气、人工等其他成本, 为菜品价格核算提供数据支撑;</li> <li>6. 负责每月按时完成各食堂的成本核算与分析、营业额返款等工作;</li> <li>7. 完成领导交办的其他任务。</li> </ol>	
2	绿化管理	1	本科及以上学历	园林类相关专业	不超过35周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具备绿化、园林方面的专业知识, 能够独立开展校园植物病虫害治理、危树整形等工作。</li> <li>2. 能够进行绿化改造工程方案设计、工程预算和实施等工作。</li> <li>3. 有一定沟通协调能力和应变能力, 能指导乙方有序开展绿化保障工作, 发现问题能及时汇报并正确处理。</li> <li>4. 具有较强的文字写作能力和语言表达能力, 具有一定的计算机操作水平, 能够熟练应用各种办公软件。</li> <li>5. 具有绿化养护、设计、施工工作经验。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责制定校园年度绿化工作计划;</li> <li>2. 负责指导乙方有序开展绿化保障工作; 检查校园绿化合同执行情况, 对乙方服务质量进行监督考核, 同时协调乙方与学校相关部门工作;</li> <li>3. 负责校园绿化相关设施设备的管理、报修、报废更换工作;</li> <li>4. 负责校园植物的病虫害治理、危树整形、死树报批处理、绿化垃圾转运及病媒防治、传染病消杀等工作, 做好爱国卫生运动工作;</li> <li>5. 负责绿化改造工程方案设计、工程预算和工作实施;</li> <li>6. 负责绿化管理方面相关安全稳定、消防安全、应对极端天气等工作;</li> <li>7. 负责学校园艺课堂的组织与实施;</li> <li>8. 负责接待处理答复相关绿化工作的服务投诉。</li> </ol>	
3	物业管理	3	本科及以上学历	管理类相关专业	不超过35周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有《全国物业管理从业人员岗位证书》。</li> <li>2. 具有物业管理工作经验。</li> <li>3. 热爱校园管理服务, 具有较强的责任心、责任心和团队协作、创新精神, 遵守工作纪律。</li> <li>4. 有一定沟通协调能力和应变能力, 发现问题能及时汇报并正确处理。</li> <li>5. 具有较强的文字写作能力和语言表达能力, 具有一定的计算机操作水平, 能够熟练应用各种办公软件。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责制定年度校园物业服务工作计划;</li> <li>2. 负责指导乙方有序开展保障工作, 检查校园物业合同执行情况, 对乙方服务质量进行监督考核, 同时协调乙方与学校相关部门工作;</li> <li>3. 负责校园管理相关设施设备的管理、报修、报废更换工作;</li> <li>4. 负责垃圾转运站管理工作, 含垃圾清运合同管理、垃圾分类宣传引导等工作;</li> <li>5. 负责病媒防治、传染病消杀等工作, 做好爱国卫生运动工作;</li> <li>6. 负责校园管理方面相关安全稳定、消防安全、应对极端天气等工作;</li> <li>7. 负责接待处理答复相关物业的服务投诉。</li> </ol>	
4	饮食监管	2	本科及以上学历	食品安全相关专业优先	不超过35周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 熟悉食品安全、消防安全等方面的法律法规。</li> <li>2. 有一定沟通协调能力和应变能力, 发现问题能及时汇报并正确处理。</li> <li>3. 具有较强的文字写作能力和语言表达能力, 具有一定的计算机操作水平, 能够熟练应用各种办公软件。</li> <li>4. 具有餐饮相关工作经验。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根据国家法律法规和学校的规章制度, 对各食堂进行全面监管;</li> <li>2. 负责监督食品安全“两个责任”落实情况, 督导食堂严格落实食品安全日管控、周排查、月调度有关要求;</li> <li>3. 负责每天巡检食堂的食品安全、生产安全、消防安全、燃气安全、环境消杀、库房管理、油烟清洗、菜品供应、菜品质量、人员健康等情况, 对发现的问题及时协调处理;</li> <li>4. 负责用餐时段食堂现场值守, 对发生的投诉、纠纷及时妥善调查处理;</li> <li>5. 负责应急预案制定, 督促各食堂开展安全事件应急演练, 遇突发事件妥善应对并及时上报有关信息。</li> </ol>	

序号	岗位名称	招聘人数	学历及专业要求	专业要求	年龄要求	岗位要求	岗位职责	备注
5	公寓监管	2	本科及以上学历	管理类专业	不超过35周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中共党员、预备党员。</li> <li>2. 热爱公寓管理服务工作，具有较强的事业心、责任心、团队协作和创新精神，遵守工作纪律。</li> <li>3. 有一定沟通协调能力和应变能力，发现问题能及时汇报并正确处理。</li> <li>4. 具有较强的文字写作能力和语言表达能力，具有一定的计算机操作水平，能够熟练应用各种办公软件。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 公寓监管老师在公寓管理科长的领导下，全面负责本公寓楼的管理工作；负责落实公寓标准化管理服务工作的各项规章制度；</li> <li>2. 负责管理公寓设施设备，协调处理报修维修，使公寓运行安全正常；</li> <li>3. 负责监督检查考核乙方物业公司合同履行情况；</li> <li>4. 负责办理学生入住、调宿的登记造册等工作；</li> <li>5. 负责协调和处理公寓内学生之间矛盾，及其突发事件；关心学生日常生活，及时了解学生思想动态、掌握学生诉求，进行学生思想教育、行为养成教育；</li> <li>6. 负责组织开展文明宿舍评比等公寓文化主题活动。</li> </ol>	
6	工程管理	2	本科及以上学历	土木建筑工程类专业	不超过35周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 熟悉项目招标流程，能够进行图纸审核、设计对接、施工方案制订等工作。</li> <li>2. 熟悉工程预决算编制工作。</li> <li>3. 熟悉现场施工技术标准及规范。</li> <li>4. 具备与岗位所需的相关专业知识，熟练使用办公软件、制图软件等工作软件。</li> <li>5. 有一定沟通协调能力和应变能力，发现问题能及时汇报并正确处理。</li> <li>6. 有工程管理部或维修改造工作经验，国家二级及以上注册建造师优先。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责与校内项目申报部门对接，做好项目的前期设计对接、施工方案制定、预算编制等工作；</li> <li>2. 严格按照相关工程标准、规范和学校制度，进行工程项目施工安全、质量、进度的管理；</li> <li>3. 根据工程施工具体要求，及时与校内各相关部门沟通协调，依据设计图纸、工程量清单和合同条款，处理施工过程中遇到的问题。</li> </ol>	
7	高压电工	4	大专及以上学历	电气相关专业	不超过40周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有《高压电工证》。</li> <li>2. 从事电工工作3年以上。</li> <li>3. 熟悉《电力安全运行规程》和《电力安全操作规程》等电力方面的法律法规。</li> <li>4. 熟悉供电系统、配电室设备性能和操作方法，熟知安全规范和操作规范。</li> <li>5. 具有较强的责任心和较高的纪律性，有分析和解决问题的能力，具有服务意识。</li> <li>6. 具有较强的文字写作能力和语言表达能力，具有一定的计算机操作水平，能够熟练应用各种办公软件。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责保障校属变电所安全稳定运行，完成上级下达的各项任务；</li> <li>2. 严格执行岗位责任制及安全责任制；严守工作岗位，执行24小时双人双岗制度，根据安排完成值班值守，未经允许不得离岗；</li> <li>3. 按电力行业标准要求开闭设备，做好变电所设施设备正常运行；发现故障和缺陷，及时处理，并及时准确上报，确保人身和设备安全；</li> <li>4. 严格执行《电力安全运行规程》和《电力安全操作规程》，每天巡检各变电所至少2次，发现故障积极抢修；根据季节变化，增加巡检频次，积极开展薄弱环节故障预判，开展极端天气应对；</li> <li>5. 负责填写值班日志、工作表、操作票，做好设备运行记录；按计划完成变电所各设备的日常维护、保养和环境清扫；</li> <li>6. 配合做好高压设备测试，做好防火、防盗、防破坏、防人身事故的工作。</li> </ol>	
8	电梯管理	1	大专及以上学历	电气或机械工程相关专业	不超过40周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有《中华人民共和国特种设备安全管理和作业人员证》。</li> <li>2. 从事电梯相关管理工作5年以上。</li> <li>3. 熟悉电梯使用、管理方面法律法规。</li> <li>4. 具有较强的责任心和较高的纪律性、分析和解决问题的能力，具有服务意识。</li> <li>5. 具有较强的文字写作能力和语言表达能力，具有一定的计算机操作水平，能够熟练应用各种办公软件。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责本单位电梯使用管理工作，协助科长制定和完善本单位电梯使用、管理等方面的规章制度，建立健全符合本单位实际的电梯管理体系；</li> <li>2. 负责定期对电梯使用状况检查，发现或受理故障报修，及时处理；建立电梯故障应急响应处置机制；组织电梯事故调查分析，及时排除故障或报修，并制定防范措施；</li> <li>3. 负责电梯年检、维保等日常管理工作，监督维保单位严格依照合同履行维保责任；</li> <li>4. 负责根据电梯使用状况，编制电梯保养、检验计划，根据故障问题性质，提出修理、更换等建议；</li> <li>5. 做好电梯管理工作档案资料的收集、整理和归档工作情况；做好电梯能效测试报告、能耗状况、节能改造技术资料的保存；</li> <li>6. 对电梯操作人员开展安全教育、节能培训和考核工作。</li> </ol>	

序号	岗位名称	招聘人数	学历及专业要求	专业要求	年龄要求	岗位要求	岗位职责	备注
9	泵房管理	2	大专及以上学历	电气或机械工程相关专业	不超过40周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有《中华人民共和国特种设备安全管理和作业人员证》。</li> <li>2. 从事水工工作3年以上。</li> <li>3. 熟悉行业标准，能够胜任水泵房、水箱运行及维护相关工作。</li> <li>4. 具有较强的责任心和较高的纪律性、分析和解决问题的能力，具有服务意识。</li> </ol>	单岗，24小时值班，负责水泵房、水箱、水库等日常运行、保养、报修等； <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责班组内的全面工作，按要求完成上级下达的各项任务；</li> <li>2. 负责校区的生活、科研和教学用水供给；</li> <li>3. 按照行业标准做好校区内水泵房和水箱（水池）的正常运行和维护工作；</li> <li>4. 负责组织班组内各项设备的故障上报工作；</li> <li>5. 做好设备的巡查和记录工作，组织并做好年度清洗水箱（水池）工作；</li> <li>6. 做好防火、防盗、防投毒、防破坏、防人身事故的工作。</li> </ol>	
10	水暖供应管理	1	大专及以上学历	给排水工程及相关专业	不超过40周岁	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有《水暖工程师证》。</li> <li>2. 从事水工工作3年以上。</li> <li>3. 熟悉《燃气锅炉安全运行规程》及相关管理制度。</li> <li>4. 具有较强的责任心和较高的纪律性、分析和解决问题的能力，具有服务意识。</li> </ol>	负责校区水暖运行、保养、报修等工作。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责班组内的全面工作，按要求完成上级下达的各项任务；</li> <li>2. 负责校区供暖管理工作，根据领导的安排和要求，保质、保量、按时完成各项锅炉运维和开水管理工作；</li> <li>3. 督促乙方公司认真执行《燃气锅炉安全运行规程》及相关管理制度；负责督促乙方单位编制年度、季度、月生产计划并贯彻落实，负责收集运行报表、日志进行综合分析研究，掌握生产计划及技术经济指标完成情况；</li> <li>4. 熟练掌握应急预案，发生突发事件时，履行应急职责，做好应急处理，并及时向相关领导汇报；</li> <li>5. 负责组织定期性的、临时性和季节性的安全大检查，并提出检查后的建议及措施。</li> </ol>	
合计		19						