**需提交的材料内容及发送邮件要求**

欢迎应聘教务处非事业编岗位，请于10月25日前发送如下材料及佐证材料发到报名信箱。（[**sdwhjwc@sdu.edu.cn**](mailto:sdwhjwc@sdu.edu.cn)）

* 需提交的材料内容

**一、山东大学（威海）2024年非事业编制岗位公开招聘报名表.doc**

**二、山东大学（威海）2024年非事业编制人员公开招聘报名汇总表.xlsx**

**三、佐证材料（请严格按照如下顺序排列，文件名以如下各序号开始，所有扫描件必须为彩色，并为PDF文件）**：

1身份证扫描件（正反面，两面做成1个PDF文件，文件名为：1身份证扫描件.pdf）

2本科毕业证书扫描件

3本科学位证书扫描件

4硕士毕业证书扫描件（如是应届毕业，还未拿到毕业证书，请到培养单位开证明，并加盖公章，具体格式见通知中附件5）

5硕士学位证书扫描件（同上开1张证明即可）

6《诚信承诺书》（见通知中附件4，需本人亲笔签名，并扫描PDF版）

7工作单位任职证明（加盖公章，扫描PDF版）

8教育部认定的国外学历学位认证书（如本科及硕士都为国外大学毕业，请将所有认证书做成一个PDF文件，文件命名为：8教育部认定的国外学历学位认证书.PDF，**国内毕业不需要此项**）

9其他佐证材料（包括报名表中所填写的相关内容的证书或证明材料彩色扫描件，此项所有佐证材料打包成一个文件，文件命名为：9其他佐证材料.rar）

以上1-9佐证材料打包成一个文件，文件命名为：XX（应聘者姓名）佐证材料.rar。

* **发送邮件要求：**

邮件主题：XX（应聘者姓名）+山大教务处应聘材料

附件必须为3个文件：XX（应聘者姓名）山东大学（威海）2024年非业编制岗位公开招聘报名表.doc；XX（应聘者姓名）山东大学（威海）2024年非事业编制人员公开招聘报名汇总表.xlsx；XX（应聘者姓名）佐证材料.rar

**注：**报名表、汇总表请查看通知中的附件1和附件2！

如有其他问题，请电话咨询。

联系人：李老师、周老师

电话：0631-5688199

教务处

2024年10月14日