泗阳县公安局公开招聘警务辅助人员计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用人部门 | 辅警类别 | 岗位 | 招聘人数 | 年龄 | 性别 | 学历 | 报考条件 |
| 01 | 勤务 | 交警协管 | 9 | 18-40 | 男 | 高中及以上 | 协助民警路面执勤及接处警等工作，要求身体健康，品行端正（退伍军人优先） |
| 02 | 勤务 | 路面铁骑 | 2 | 18-25 | 女 | 高中及以上 | 协助民警路面执勤及接处警等工作，要求身体健康，品行端正，身高1.7米以上，能熟练驾驶摩托车。 |
| 03 | 勤务 | 特勤队员 | 10 | 18-35 | 男 | 高中及以上 | 协助民警巡逻防控，要求五官端正，身体健康，无传染病及重大遗传疾病史，反应灵敏，能适应高强度体能训练（退役军人优先） |
| 04 | 勤务 | 案管队员 | 10 | 18-35 | 男 | 高中及以上 | 协助民警开展看护、信息采集等工作，有急救护理相关知识和工作经验经历优先。 |
| 05 | 勤务 | 接处警 | 23 | 18-40 | 男 | 高中及以上 | 协助民警开展接处警、社区管理等警务辅助工作，要求身体健康，品行端正，能适应夜班（退伍军人优先） |
| 06 | 勤务 | 接处警 | 2 | 22-30 | 男 | 大专及以上 | 协助民警开展接处警、社区管理等警务辅助工作，身高一米七五以上，能熟练使用计算机及常用办公软件，有良好的沟通能力与语言表达能力，情绪稳定，工作态度认真、负责，服从单位安排，品行端正，岗位有夜班，能够适应夜班工作（退伍军人优先） |
| 07 | 勤务 | 接处警 | 2 | 22-30 | 不限 | 大专及以上 | 协助民警开展接处警、社区管理等警务辅助工作，能熟练使用计算机及常用办公软件，有良好的沟通能力与语言表达能力，情绪稳定，工作态度认真、负责，服从单位安排，品行端正，岗位有夜班，能够适应夜班工作（退伍军人优先） |
| 08 | 勤务 | 社区管理 | 2 | 18-40 | 不限 | 高中及以上 | 协助民警开展接处警、社区管理等警务辅助工作，要求会计算机操作，责任心强。 |
| 09 | 文职 | 通信保障 | 1 | 18-35 | 不限 | 大专及以上 | 协助民警开展大数据、数据库方面的工作，要求具有数据库知识、计算机软件编程基础，熟练使用计算机和常用办公软件。 |
| 10 | 文职 | 反诈 | 1 | 25-35 | 不限 | 大专及以上 | 协助民警开展反诈预警劝阻，能熟练操作Word、Excel等办公软件及办公设备，有计算特长优先，有良好的逻辑思维、沟通级语言表达能力，情绪稳定，工作态度认真、负责，服从单位安排，品行端正。 |
| 11 | 文职 | 辅助内勤 | 7 | 18-40 | 不限 | 大专及以上 | 协助民警从事内勤辅助工作，要求身体健康，品行端正，熟练使用计算机和常用办公软件。 |
| 12 | 文职 | 辅助内勤 | 2 | 23-35 | 男 | 大专及以上 | 协助民警从事内勤辅助工作，要求有工作责任心，自觉服从各项工作安排，有一定的文字功底、能熟练使用计算机和常用办公软件，有相关工作经历优秀者，优先考虑。 |
| 13 | 文职 | 治安管理 | 1 | 20-35 | 男 | 大专及以上 | 协助民警开展治安管理等警务辅助工作，要求有机动车驾驶执照c照；具有一定计算机基础，熟练应用word、excel等办公软件，有简单写作和编辑能力的优先。 |
| 14 | 文职 | 财会审计 | 1 | 18-35 | 不限 | 大专及以上 | 专业为财会审计类的优先 |