附件2：

2025年博兴县事业单位公开招聘人员

应聘须知

**1.国内非普通高等学历教育的其他教育形式的毕业生是否可以应聘？**

国内非普通高等学历教育的其他教育形式（自学考试、成人教育、网络教育、夜大、电大等）毕业生取得毕业证（学位证）后，符合岗位要求资格条件的，均可应聘。

**2.如何理解“在读的非应届毕业生”不得应聘？**

“在读的非应届毕业生”，是指全脱产在校学习的国内普通高等学历教育学生和国（境）外留学人员，于2025年7月31日前无法完成学业并取得学历（学位）证书的，不得报考。容缺相关内容参考简章。

**3.资格审查工作由谁负责？**

资格审查工作由招聘工作主管机关负责。

**4.2025年毕业的定向生、委培生是否可以应聘？**

2025年毕业的定向生、委培生原则上不得应聘。如定向或委培单位同意其应聘，应当由定向或委培单位出具同意应聘证明，并经所在院校同意后方可应聘。

 5**.留学回国人员可以应聘哪些岗位，需提供哪些材料？**

　　留学回国人员可以根据自身情况应聘符合条件的岗位。

留学回国人员应聘的，除需提供《公告》中规定的相关材料外，还需于2025年9月30日以前提供国家教育部门的学历学位认证材料。应聘人员可登录教育部留学服务中心网站（http://www.cscse.edu.cn）查询认证的有关要求和程序。

**6.从博兴县应征入伍的或博兴县户籍的“退役大学生士兵”如何界定及报名注意事项？**

面向“退役大学生士兵”专项招聘岗位限以下人员应聘：全日制普通高等院校毕业后参军入伍的中国人民解放军、中国人民武装警察部队（包括原公安现役部队）退役人员，以及被全日制普通高等院校录取或全日制普通高等院校就读期间到部队服役，且服役后继续学习并取得毕业证书的中国人民解放军、中国人民武装警察部队（包括原公安现役部队）退役人员。

“从博兴县入伍”是指从博兴县应征入伍的退役大学生士兵；“博兴县户籍”是指截至2025年2月17日具有博兴县户籍。

**报考面向“退役大学生士兵”专项招聘岗位的报名时须在备注栏中写明：1、何年何月何地入伍；2、符合以下哪种情形①全日制普通高等院校毕业后参军入伍的退役人员，②被全日制普通高等院校录取或全日制普通高等院校就读期间到部队服役，且服役后继续学习并取得毕业证书的退役人员。**

属于以下情形人员不得应聘面向“退役大学生士兵”招聘岗位：1.非正常原因未服满现役或服役期间受到党纪警告、军纪严重警告以上处分的退役大学生士兵；2.退役后已享受优惠政策被录（聘）用为机关事业单位工作人员的大学生士兵；3.已经由政府安排工作的退役大学生士兵。

自谋职业的退役大学生士兵退伍后两年内应聘并拟被事业单位聘用的，在办理聘用手续前，须按照有关文件规定，将已领取的自谋职业一次性经济补助金退回退役军人安置主管部门，否则不予聘用。

**7.“具有5年及以上乡镇（街道办事处）事业单位工作经历的正式在编在岗人员”如何界定?**

本次招聘中的“具有5年以上乡镇（街道）事业单位工作经历的正式在编在岗人员”，是指截至2025年2月在博兴县各乡镇（街道）事业单位正式在编在岗人员，且具有博兴县5年以上乡镇（街道）事业单位在编在岗工作经历，工作表现优秀、实绩突出的人员。其中，借调工作经历不计算为乡镇（街道）事业单位工作经历，在计算时须予以扣除。

乡镇（街道）事业单位，是指乡镇（街道）所属以及派驻在乡镇（街道）和乡镇（街道）中小学、基层卫生院等事业单位。

工作经历以2025年2月为截止日期。高校毕业生在校期间的社会实践、实习、兼职等不作为工作经历。

**8.面向村（社区）组织书记专项招聘的条件？**

年龄要求为45周岁以下(1979年2月之后出生)，具有高中、中专以上学历(含技工院校全日制毕业生)，连续任职满5年、表现优秀的博兴县在职村（社区）党组织书记，其中社区党组织书记须在社区连续工作10年以上。

**9.符合专项招聘条件的人员可以应聘非专项招聘岗位吗？**

可以应聘非专项招聘岗位，但必须符合招聘岗位要求的条件。

**10.岗位汇总表中所要求的专业如何理解？**

岗位汇总表中的专业要求，主要参考教育部制定的现行高等教育专业目录和人力资源社会保障部制定的全国技工院校专业目录设置。

应聘时以应聘人员所获毕业证或国家承认的学历教育证书上注明的专业为准。应聘人员取得专业要求所对应的学历证书后，可按照岗位要求的专业报考，有学位要求的，应当同时取得对应学位证书。应聘人员在普通全日制高等学历教育阶段取得国家承认的辅修专业证书、双学位证书、第二学士学位证书的，可与相应的毕业证书配合使用，依据辅修专业证书、双学位证书、第二学士学位证书注明的专业应聘。

招聘岗位在大学专科、大学本科、研究生3个教育层次分别明确了对应聘人员的专业要求，一般应聘人员符合一个教育层次的专业要求，即可应聘该岗位。招聘岗位另有规定的，须从其规定。其中，岗位专业要求为“不限”的，即应聘人员在该教育层次的任何专业均符合要求；专业要求为学科大类、门类的，即该大类、门类所包含的专业均符合要求；专业要求为类、一级学科的，即该类、一级学科所包含的专业或方向均符合要求。

普通高校2025年应届毕业生，符合教育部办公厅《关于统筹全日制和非全日制研究生管理工作的通知》（教研厅〔2016〕2号）和《教育部办公厅等五部门关于进一步做好非全日制研究生就业工作的通知》（教研厅函〔2019〕1号）规定自2016年12月1日后录取且2025年毕业的非全日制研究生，与国（境）内普通高校2025年应届毕业生同期毕业的留学回国人员可依据于2025年7月31日以前取得的普通高等学历教育和国（境）外留学学历学位及相应专业应聘。

应聘人员在报名时应如实填写毕业证或学历证书上的专业名称。其中，招聘岗位对研究方向有要求，学历证书的专业名称不能体现研究方向的，则应当补充填写研究方向，并在面试前资格审查时提供相应证明。

特别提醒：鉴于招聘单位在设置专业要求时，参考的专业目录可能没有完全涵盖旧专业、新兴学科、国（境）外学科等，请应聘人员及时查阅教育部制定的现行高等教育专业目录和人力资源社会保障部制定的全国技工院校专业目录，核实是否属于参考专业目录中的专业。对于教育部制定的现行高等教育专业目录和人力资源社会保障部制定的全国技工院校专业目录中没有的自设学科（专业）和国（境）外专业，考生在报名时需在备注栏中注明主要课程、研究方向和学习内容等情况，必要时可主动联系招聘单位介绍有关情况，招聘单位将根据岗位专业需求进行审核。

**11.在全国各军队院校取得学历证书的人员可否应聘？**

在全国各军队院校学习，获得教育部门认可的军队院校学历证书的人员就读时必须为现役军人，报考时须提供当年军人服役证明；在全国各军队院校学习，获得教育部门认可的国民教育序列学历证书的人员，当年必须参加全国统一招生考试、经省级招生部门录取；其他获得教育部门认可的军队院校学历证书、国民教育序列学历证书的人员，须符合《中国人民解放军院校学历证书管理暂行规定》等有关政策规定，应提供正当途径入学、正规方式毕业的相关政策依据和证明材料。

**12.本次招聘中的有效身份证件指的是什么？**

有效身份证件包括有效期限内的居民身份证、临时居民身份证、港澳居民来往内地通行证、台湾居民来往大陆通行证。请考生妥善保管本人有效居民身份证件，过期或丢失的，请务必在考前及时到公安机关换领或补办。

**13.网上填写报名信息时应注意什么？**

应聘人员要仔细阅读《公告》、本须知、网上报名系统有关要求及诚信承诺书等内容，填报的相关表格、信息等必须真实、准确、完整，能够体现应聘岗位的要求。因提交报名申请材料不准确、不完整、不符合要求，影响网上报名的，由应聘人员本人承担相应后果。应聘人员的申请材料、信息不实或者不符合报名条件的，一经查实，即取消应聘资格。对伪造、变造有关证件、材料、信息，骗取考试资格的，按照有关规定处理。

网上报名系统的表项中未能涵盖应聘岗位所要求的资格条件的，务必在“备注栏”中如实填写。未在“备注栏”中注明的，视为不符合相应条件。其中，岗位要求资格（资质）证书的，应当注明取得证书的级别、编号和取得时间。例如：已取得国家统一法律职业资格（A证），证书编号：XXXXX，颁证时间：XXXX年XX月；本人于XXXX年XX月参加国家统一法律职业资格考试，考试成绩：XXXXX，郑重承诺：于2025年9月30日前按规定取得国家统一法律职业资格（A证），如未履行承诺，自愿承担相应后果。

家庭成员及其主要社会关系，必须按要求填写全部人员姓名、工作单位及职务等详细信息。学习和工作经历，必须从高中阶段开始填写至报名时止，待业经历也须填写，个人经历时间不得间断。

在职人员应聘的，报名前本人应充分了解知晓有关法律法规或所在单位及有关主管部门关于是否允许报考、离职的相关规定。现工作单位信息为重要报名信息，应聘人员不得瞒报。工作单位为劳动（人事）关系所在单位（即社会保险缴费单位）。如无工作单位，填写“无”。工作单位信息应与工作经历信息一致。应聘人员无论是正式工作人员，还是非正式工作人员都应如实填写工作单位。劳务派遣人员应聘的，工作单位填写劳务派遣单位，并在括号内注明用工单位。工作单位、工作经历信息主要通过劳动（聘用）合同签订、社会保险缴费等情况确定。现工作单位信息填报是否真实，将在面试资格审查环节与社会保险缴费记录等进行比对。

应聘人员必须使用本人有效身份证件进行实名注册和报考，报名信息经招聘单位审核通过后，所有填报信息不能修改。报名时间截止系统自动锁定后，招聘单位尚未初审或初审未通过的，不能再改报其他岗位，也不能再修改、补充个人信息。应聘人员应慎重填报、尽早填报，及时关注报名资格初审结果。若遇审查不通过的情形，可在规定时限内修正错误或改报其他岗位。未在规定的缴费时间内完成缴费的，视为放弃报名。

　　**参考往年情况，一般报名初始阶段人数较少，后期尤其是最后两天报名比较集中，可能影响资格审查进度。建议应聘人员合理安排报名时间，根据本人的专业、意愿和职业规划等尽早报名，尽量在网速较快的环境报名，尽量避免后期集中报名，以免错失报名机会。**

**14.应聘人员在网上提供的照片有什么要求？**

电子照片必须是近期正面免冠证件照，并且与面试前资格审查时所提供的照片为同一底版。通过山东人事考试信息网报名的，在上传照片前，须先下载报名系统中的“照片处理工具”，按照工具使用说明对本人电子照片进行处理、保存，并将处理后的照片上传。

　 **15.未通过资格初审的报名信息能否修改？**

2025年2月21日16:00前，单位尚未初审或者初审未通过的，应聘人员可以更改、补充报名信息，也可以改报其他岗位。其中，招聘单位要求补充信息的，应当及时完整地补充报名信息。2025年2月21日16:00后，尚未初审或者初审未通过的，不能再改报其他岗位，不能再修改、补充报名信息。

**16.什么是岗位改报？**

为保障广大考生的应聘权利，对于应聘人数达不到规定比例而取消招聘岗位的应聘人员，将组织应聘人员在规定时间内改报本《公告》附件1中的其他符合条件岗位。改报只进行一次，改报未通过资格审查的不能再次改报。

如果应聘人员不参加岗位改报或没有符合条件的其他岗位不能改报的，考试机构将为其办理笔试考务费退费。请应聘人员在确认缴费后，注意关注取消岗位公告，并保持联系方式畅通。

**17.进入面试资格审查的应聘人员需提交哪些证明材料？**

经笔试进入资格审查范围的人员，应在规定时间内按《公告》要求进行资格审查。资格审查时，须提交《2025年滨州市事业单位公开招聘报名登记表》、《应聘事业单位人员诚信承诺书》、笔试准考证、有效身份证件、国家承认的学历学位证书，以及以下相关证明材料的**原件和复印件**：

（1）普通高校2025年应届毕业生，提交身份证、学校核发的就业推荐表。符合教育部办公厅《关于统筹全日制和非全日制研究生管理工作的通知》（教研厅〔2016〕2号）和《教育部办公厅等五部门关于进一步做好非全日制研究生就业工作的通知》（教研厅函〔2019〕1号）规定自2016年12月1日后录取且2025年毕业的非全日制研究生，提交身份证、学校核发的就业推荐表或其他证明材料。与国（境）内普通高校2025年应届毕业生同期毕业的留学回国人员需提供身份证、规定时间内可取得学历学位证书和学历学位认证材料的承诺书；已取得国（境）外学历学位证书、但未获得教育部门认证的留学回国人员应聘的，还需提供国（境）外学历学位证书及有资质的机构出具的翻译资料，并作出9月30日以前可取得国（境）外学历学位认证材料的承诺。

（2）其他人员，提交身份证、国家承认的学历学位证书（须在2025年2月17日以前取得）。

（3）在职人员，提交有用人权限部门或单位出具的同意应聘介绍信，对按时出具同意应聘介绍信确有困难的在职人员，经招聘主管单位同意，可在考察阶段提供。

（4）应聘专项招聘岗位的，其中服务基层项目人员，还需提供相关服务基层项目的证明材料；具有5年以上乡镇（街道）所属事业单位工作经历的正式在编在岗人员，还需提供乡镇（街道）所属事业单位工作的证明材料；退役大学生士兵还需提供入伍通知书、退伍证、户口簿及安置地退役军人事务部门出具的证明。

（5）香港和澳门居民中的中国公民应聘的，还需提供《港澳居民来往内地通行证》；台湾学生和居民应聘的，还需提供《台湾居民来往大陆通行证》。

（6）岗位条件要求的其他证明材料。

**18.减免考务费如何办理？**

拟享受减免考务费用的最低生活保障家庭人员、脱贫享受政策人口和防止返贫监测帮扶对象，在报名系统完成报名信息填报并通过资格初审后，点击“网上缴费”中的“减免费用申请”，并于2025年2月22日16:00前按照系统提示上传减免材料。

减免考务费所需材料包括：

（1）最低生活保障家庭人员凭其家庭所在地的县（市、区）民政部门出具的享受最低生活保障的证明或低保证；脱贫享受政策人口和防止返贫监测帮扶对象凭其家庭所在地的县（市、区）乡村振兴部门出具的有关证明。

（2）本人身份证。

应聘人员减免申请提交后，请于2025年2月23日12:00前登录报名系统查看个人应聘状态。减免申请通过后，个人应聘状态将显示为“完成”。应聘人员须在规定时间内登录报名系统提交减免申请，逾期不再受理。

19.**如何理解“应回避情形”？**

应聘人员与事业单位工作人员凡有下列亲属关系的，不得应聘具有直接上下级领导关系的管理岗位，不得在其亲属担任领导人员的事业单位应聘从事组织（人事）、纪检监察、审计、财务工作的岗位。

（1）本条所称亲属关系包括：

①夫妻关系；

②直系血亲关系，包括祖父母、外祖父母、父母、子女、孙子女、外孙子女；

③三代以内旁系血亲关系，包括伯叔姑舅姨、兄弟姐妹、堂兄弟姐妹、表兄弟姐妹、侄子女、甥子女；

④近姻亲关系，包括配偶的父母、配偶的兄弟姐妹及其配偶、子女的配偶及子女配偶的父母、三代以内旁系血亲的配偶；

⑤其他亲属关系，包括养父母子女、形成抚养关系的继父母子女及由此形成的直系血亲、三代以内旁系血亲和近姻亲关系。

（2）本条所称直接上下级领导关系包括：

①领导班子正职与副职；

②同一内设机构正职与副职；

③上级正职、副职与下级正职；

④单位无内设机构的，其正职、副职与其他管理人员以及从事审计、财务工作的专业技术人员；

⑤内设机构无下一级单位的，其正职、副职与其他管理人员以及从事审计、财务工作的专业技术人员。

**20.违纪违规及存在不诚信情形的应聘人员如何处理？**

应聘人员要严格遵守公开招聘的相关政策规定，遵从事业单位人事综合管理部门、人事考试机构和招聘单位的统一安排，其在应聘期间的表现，将作为公开招聘考察的重要内容之一。对违反公开招聘纪律的应聘人员，按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人力资源和社会保障部令第35号）处理，对招聘工作中存在不诚信情形的应聘人员，纳入事业单位公开招聘违纪违规与诚信档案库。